

SOLICITUD DE EXAMEN PRIVADO MAESTRÍAS:

1. Solicitud dirigida al Consejo Académico de Postgrados, que debe contener, además del motivo de la solicitud, lo siguiente: Datos del solicitante (incluyendo grado académico). Número de teléfono, correo electrónico (**Deberá ser de la cuenta de Gmail, únicamente**).
2. Solvencia General actualizada.
3. Cierre de Pensum actualizado.
4. Carta del Dictamen Favorable del Asesor.
5. Adjuntar tesis en formato PDF incluyendo el artículo científico
6. Copia de la aprobación del Punto de Tesis.
7. Recibo de pago de Q.1,500.00 (Tesorería de Postgrados) correspondiente al examen privado.
8. Fotocopia de DPI ampliada.
9. Toda la papelería debe enviarse en formato PDF (NO FOTOGRAFIAS) (**únicamente la solicitud debe ir formato de Word**) al correo secretaria.postgrados@cunoc.edu.gt. **Nota: Si hace falta algún requisito en la papelería, no se le dará trámite hasta que se complete el expediente.**